

## YÖNETMELİK

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesinden:

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ DEPREM ÇALIŞMALARI  
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ  
BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Deprem Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekillerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Deprem Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekillerinin belirlenmesine ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar ve kısaltmalar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkez Danışma Kurulunu,
  - b) Merkez (SUBU-DAMER): Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Deprem Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezini,
  - c) Misafir araştırmacı: Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi çalışanı olmayıp Merkez bünyesinde araştırma faaliyetinde bulunacak araştırmacıları,
  - ç) Müdür: Merkezin Müdürünü,
  - d) Rektör: Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
  - e) Üniversite: Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesini,
  - f) Yönetim Kurulu: Merkez Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları**

**Merkezin amaçları**

**MADDE 5 –** (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Depremlerin nedenleri, yapılar ve insanlar üzerindeki etkileri ile deprem hasarlarının azaltılması konularında çalışmalar yapmak, danışmanlık yapmak.
- b) Deprem mühendisliği konularında araştırma ve uygulama çalışmaları yapmak, teşvik ve koordine etmek, akademik ve bilimsel toplantılar düzenlemek.
- c) Kamu kurumları, yerel yönetimler ve özel sektör ile gerekli koordinasyon ve planlamayı sağlayarak ortak çalışmalar yürütmek.
- ç) Kentsel dönüşüm ve benzeri çalışmalar kapsamında danışmanlık ve teknik destek taleplerini karşılamak.
- d) Depreme dayanıklı yapı tasarımı ve özel kuruluşlara proje ve danışmanlık hizmetleri yapmak.
- e) Diri faylar üzerinde çalışmalar yapmak ve bu fayların deprem üretme potansiyellerini değerlendirmek.
- f) Merkez bünyesinde seminerler, konferanslar, kongreler gibi bilimsel toplantılar düzenlemek.

**Merkezin faaliyet alanları**

**MADDE 6 –** (1) Merkez; bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde belirtilen amaçlara ulaşmak için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Merkez bünyesinde deprem mühendisliği alanında araştırma gruplarının oluşturulmasını sağlamak ve Üniversitenin yüksek nitelikli bilimsel araştırma projeleri yürütme potansiyelini artırmak.
- b) Ulusal ve uluslararası düzeyde seminer, konferans, kongre, sempozyum gibi bilimsel toplantılar düzenlemek veya bu tür faaliyetlere destek vermek.
- c) Merkezin ilgi ve çalışma alanlarında gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası araştırma sonuçlarını rapor, bülten, kitap, dergi ve diğer ortamlarda yayınlamak.
- ç) Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yürütülen eğitim öğretim faaliyetlerine destek olmak.
- d) Merkezin çalışma alanlarında; kamu kurum/kuruluşları, yerel yönetimler ve özel sektör ile işbirliği içinde olmak ve ortak çalışmalar yapmak.

e) Depreme dayanıklı yapı tasarımı konusunda, etüd ve proje çalışmalarını gerçekleştirmek ve bu yönde sektörden gelecek bilimsel görüş, danışmanlık ve benzeri hizmetleri yapmak ve bu hizmetlere ilişkin raporlar düzenlemek.

f) Mevcut yapıların (bina, sanayi yapıları, çeşitli altyapı tesisleri, enerji tesisleri ve benzeri) deprem güvenliğini değerlendirmek, onarım-güçlendirme projelerini yapmak, danışmanlık yapmak.

g) Deprem etkisini göz önüne alarak zemin etüd raporları, temel ve iksa projeleri hazırlamak, zeminlerin sıvılaşma potansiyellerini belirlemek ve zemin iyileştirme projeleri hazırlamak, yapı-zemin etkileşimlerini incelemek.

ğ) Farklı büyüklük ve özellikteki yerleşim birimleri veya kent ölçeğinde deprem tehlikesinin belirlenmesi ve yapılaşmaya uygun alanların tespitinin yapılması amacıyla mikro bölgeleme çalışmaları yapmak.

h) Kentsel dönüşüm çalışmalarına katılmak, danışmanlık ve benzeri hizmetleri yapmak.

ı) Deprem tehlikesini belirleme amaçlı ve deprem zararlarını azaltmaya yönelik araştırma ve uygulama yapmak.

i) Yönetim Kurulu tarafından belirlenen amaçlara uygun diğer faaliyetleri yürütmek.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

##### Merkezin yönetim organları

**MADDE 7 –** (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür.

b) Yönetim Kurulu.

c) Danışma Kurulu.

##### Müdür ve görevleri

**MADDE 8 –** (1) Müdür; Üniversitenin tam zamanlı çalışan öğretim üyeleri arasından üç yıl süreyle Rektör tarafından görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere Üniversitenin tam zamanlı çalışan öğretim üyeleri arasından en fazla iki kişi Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilir.

(3) Müdür, görevi başında bulunmadığı durumlarda yerine müdür yardımcılarının birini vekil olarak bırakır.

(4) Müdür; Merkezin işleyişinden Rektöre karşı sorumludur.

(5) Müdürün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil etmek, Yönetim Kuruluna ve Danışma Kuruluna başkanlık etmek.

b) Merkezin amaçları doğrultusunda yapılacak çalışmaların düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlamak.

c) Yönetim Kurulunu ve Danışma Kurulunu toplantıya davet etmek, Yönetim Kurulunun geçici gündemini belirlemek ve alınan kararları bu Yönetmelik çerçevesinde uygulamak ve bu kararların uygulamasını denetlemek.

ç) Merkezin personel ihtiyacını tespit etmek, Yönetim Kurulunun görüşünü alarak Rektöre sunmak.

d) Merkez çalışanlarının görevlerini planlamak, koordine etmek ve denetlemek.

e) Merkez ile diğer birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak.

f) Yönetim Kuruluna ve Merkezin birimlerine üye seçimi için Rektöre öneride bulunmak.

g) Merkezin etik ve bilimsel kuralları ile Üniversite ilkeleri doğrultusunda faaliyet göstermesini temin etmek.

##### Yönetim Kurulu ve görevleri

**MADDE 9 –** (1) Yönetim Kurulu; Müdür ve müdür yardımcısı/yardımcıları ile Üniversitenin tam zamanlı çalışan öğretim elemanları arasından Müdürün önerisi ile Rektör tarafından görevlendirilen üyeler olacak şekilde en fazla yedi üyeden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıl olup süresi biten üyeler yeniden aynı usulle görevlendirilebilir. Görev süresi dolmadan ayrılan veya altı aydan daha fazla Üniversite dışında görevlendirilen üyelerin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine en az altı ayda bir kez üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve kararlar toplantıya katılan üyelerin oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Başkanın oyu yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir. Yönetim Kurulu toplantısına üst üste üç defa özürsüz katılmayan üyenin üyeliği Yönetim Kurulu kararı ile sona erdirilebilir. Müdürün olmadığı zamanlarda toplantıya müdür yardımcısı başkanlık eder. Müdür, ihtiyaç duyulduğunda Merkezde çalışan diğer uzman ve akademik personeli, oy hakkı olmadan, Yönetim Kurulu toplantılarına davet edebilir.

(4) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Müdürün önerisi ile Merkezin amaçları doğrultusunda hazırlanan çalışma programını kontrol etmek, onaylamak.

b) Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda çalışma esaslarını tespit etmek.

##### Danışma Kurulu ve görevleri

**MADDE 10 –** (1) Danışma Kurulu, Merkezin etkinlik alanlarıyla ilgili konularda görüş ve tavsiyelerde bulunan bir danışma organıdır.

(2) Danışma Kurulu; Merkezin çalışma alanlarıyla ilgili konularda istekleri halinde üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektörün bu alandaki uzman temsilcileri ve Merkezin ihtiyaç duyduğu diğer alanlardaki kişiler

arasından üç yılığına Rektör tarafından görevlendirilen yedi üyeden oluşur. Danışma Kurulu üyeliğine seçilme ve üyeliğe son verme Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve Rektörün onayı ile olur.

(3) Danışma Kurulu toplantılarına Müdür başkanlık eder. Danışma Kurulu, Müdürün gerekli gördüğü hâllerde ve yılda en az 1 kez olmak üzere, Müdürün çağrısı üzerine toplanır. Danışma Kurulu toplantılarının yapılabilmesi için toplantı yeter sayısı aranmaz. Danışma Kurulu, kararları toplantıya katılan üyelerin oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği durumunda Müdürün oyu yönünde karar alınmış sayılır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Sekreter ve diğer personel ihtiyacı**

**MADDE 11** – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanır.

(2) Sekreter, Rektör tarafından her defasında bir yılığına görevlendirilir. Süresi dolduğunda yeniden görevlendirilebilir.

(3) Sekreter oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu toplantılarında raportör olarak görev yapar. Merkezin faaliyetlerinin yürütülmesi ile ilgili faaliyetleri, iş ve işlemleri yürütür.

#### **Merkezin ilgili birimleri**

**MADDE 12** – (1) Merkezin ilgili birimleri Yönetim Kurulunca oluşturulur. Merkeze bağlı olarak kurulan laboratuvarlar ile Merkezin idari birimleri, Müdüre karşı sorumludur.

#### **Araştırma grupları ve komisyonlar**

**MADDE 13** – (1) Müdürün önerisi ile uzmanlık alanı gerektiren konularda araştırma veya uygulamalar yapmak üzere araştırma grupları veya komisyonlar oluşturulabilir. Bu grupların faaliyetleri Müdür tarafından izlenir ve denetlenir. Araştırma grupları veya komisyonlar içerisinde farklı üniversite, özel ve kamu kuruluşları, araştırma merkezleri ve benzer kurumlardan misafir araştırmacılar yer alabilir. Araştırma grubu veya komisyon üyeleri, Müdür tarafından önerilir ve Yönetim Kurulunca onaylanır.

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 14** – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 15** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 16** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörü yürütür.