

KOPYA TUTANAK FORMU

..... Fakültesi/Yüksekokulu
Bölümü/Programı nolu öğrencisi’ın
...../...../20... günü, saat-.....’da nolu salonda yapılan Dersi
final/vize/quiz sınavında, aşağıda açıklandığı şekilde kopya çektiği görüldüğünden işbu tutanak
düzenlenerek imza altına alınmıştır.

Tarih:/...../20....

Saat :-.....

Açıklama

Öğrenci İletişim Bilgileri:

Cep Tel :

E-Mail :

Öğretim Elemanı (Gözetmen) : İmza:

Öğrencinin Adı Soyadı Ve İmzası*: İmza:

Öğretim Elemanı (Ders Sor.) : İmza:

EK: Kopya kağıtları (Adet)

* (imzalamak istemezse, “imzalamaktan çekinmiştir” diye yazılır)